# Manual del Usuario

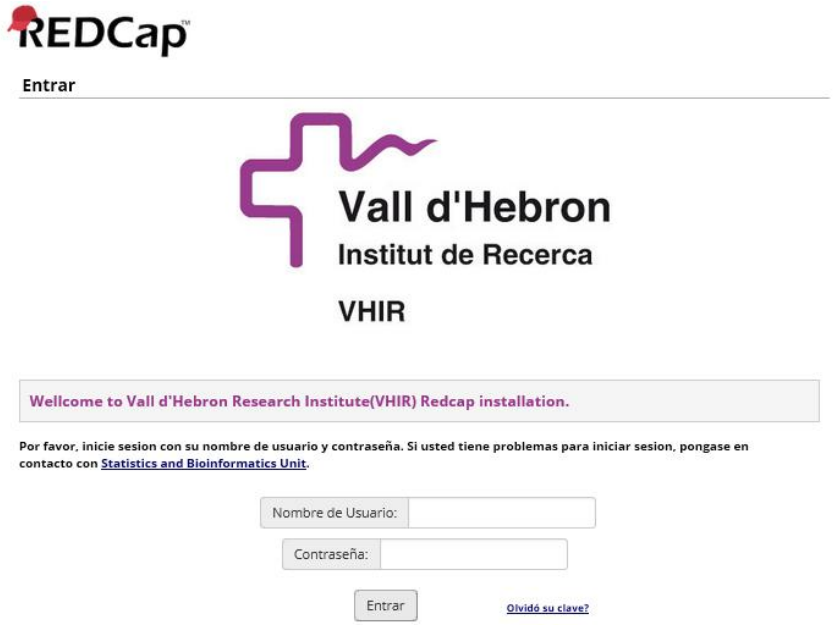
# Entrada de datos en REDCap para el Registro Español de Válvula Aórtica Bicúspide en pediatría: REVAB

Código: D1163

**Estudio REVAB**

Para la introducción de los datos recogidos para el registro español de válvula aórtica bicúspide en pediatría: REVAB. Se ha generado un sistema de cuadernos electrónicos con la instalación de la aplicación REDCap 8.5.12© 2018 Vanderbilt University.

Para entrar al sistema hay que dirigirse a la dirección URL *https://servirredcap.vhir.org/redcap/* e introducir el nombre de usuario y password proporcionado.

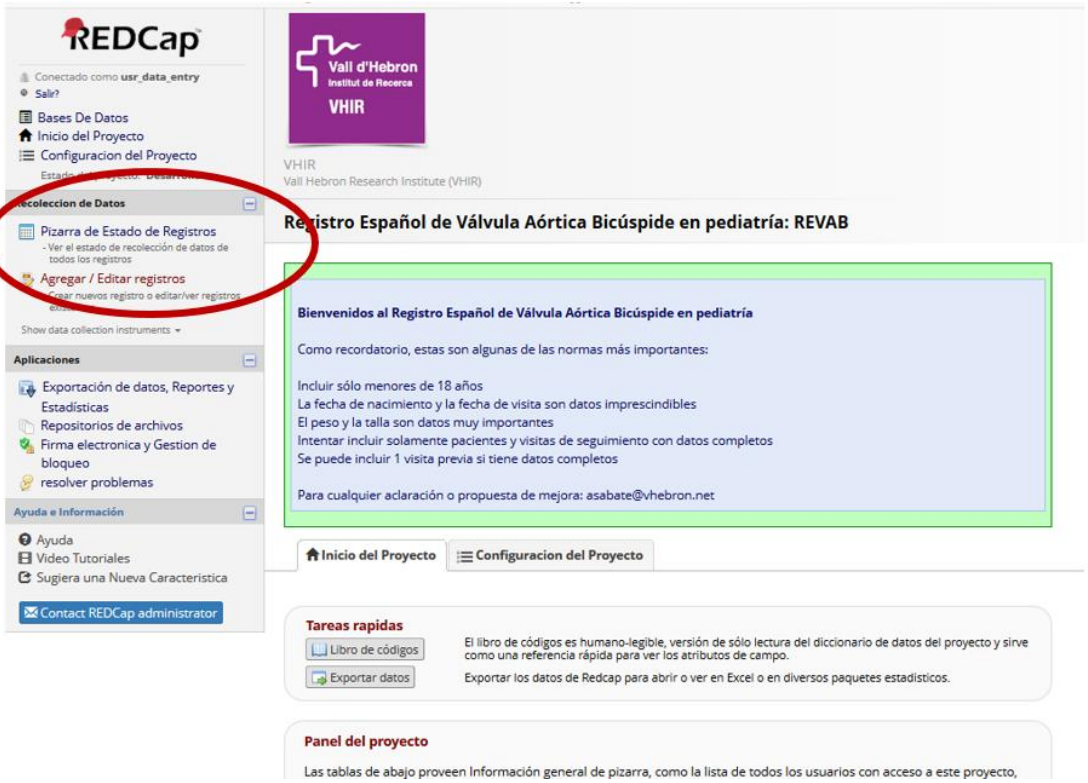



Hay que seleccionar del menú base de datos el proyecto en el que se va a incluir los datos, el proyecto REVAB

Una vez seleccionado el proyecto hay que elegir la pestaña “Inicio de Projecto” en la que aparecen una serie de menús en la parte izquierda y en botones en la parte central.

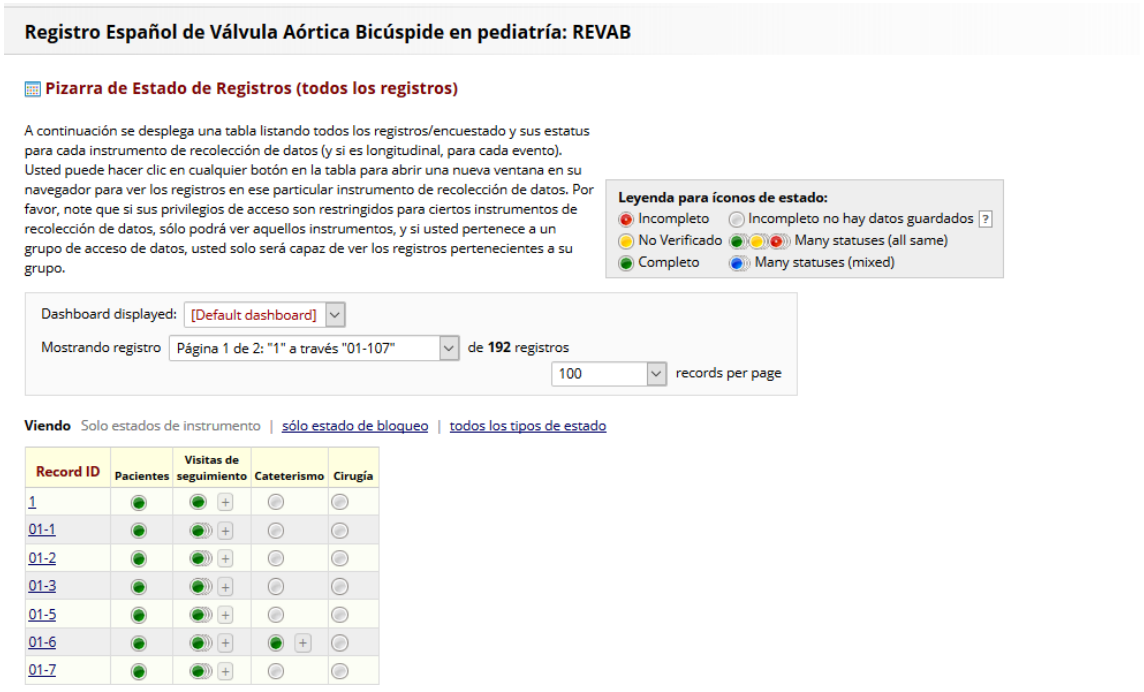
En la parte inferior se muestran las estadísticas del proyecto ( número de registros, la hora más reciente de actividad y el tamaño de almacenaje y los usuarios.

En el menú de la izquierda y remarcados en un círculo en la figura siguiente se encuentran los menús de “Pizarra de Estado de Registros” y “Agregar/Editar Registros”



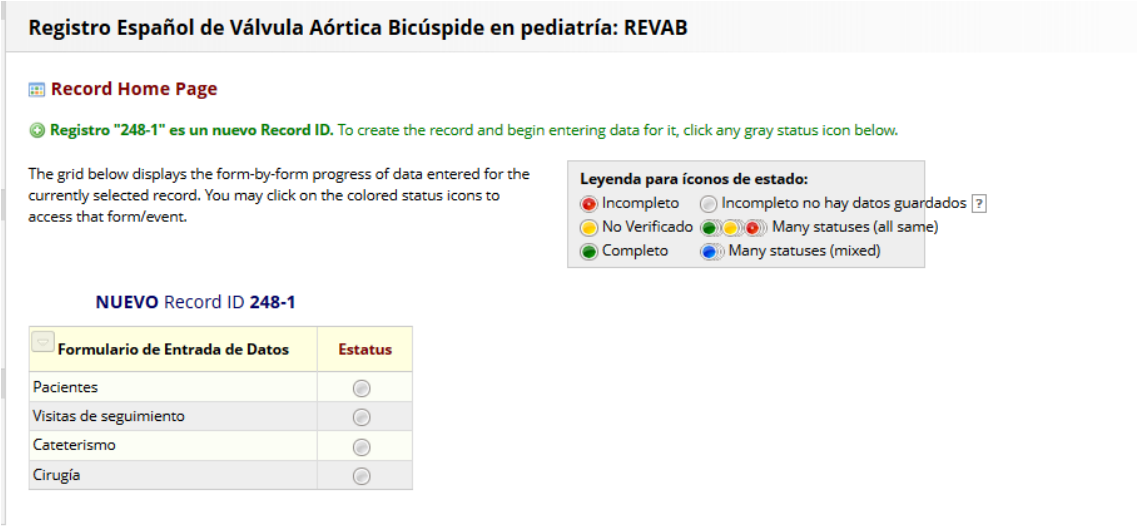

En el menú “Pizarra de Estado de Registros “ se muestra un tablero resumen de los sujetos incluidos en el estudio y el status de cada uno de los cuestionarios a cumplimentar.

En la pizarra de visitas se observan los diferentes sujetos y los cuatro cuestionarios en los que se debe de incluir información El código de color indica si el registro está completo, incompleto o no verificado.  Pulsando encima del circulo que se observa se activa el cuestionario para incluir o modificar datos de registros ya existentes.



Para incluir un nuevo registro hay que pulsar el menú de la izquierda “Agregar/Editar registros” clicar en el botón de agregar un nuevo registro. Posteriormente el tablero del individuo y hay que seleccionar el primer cuestionario de datos del paciente,

La numeración será un compuesto entre el número de centro y un número sucesivo que empezará por 1 para cada uno de los centros.

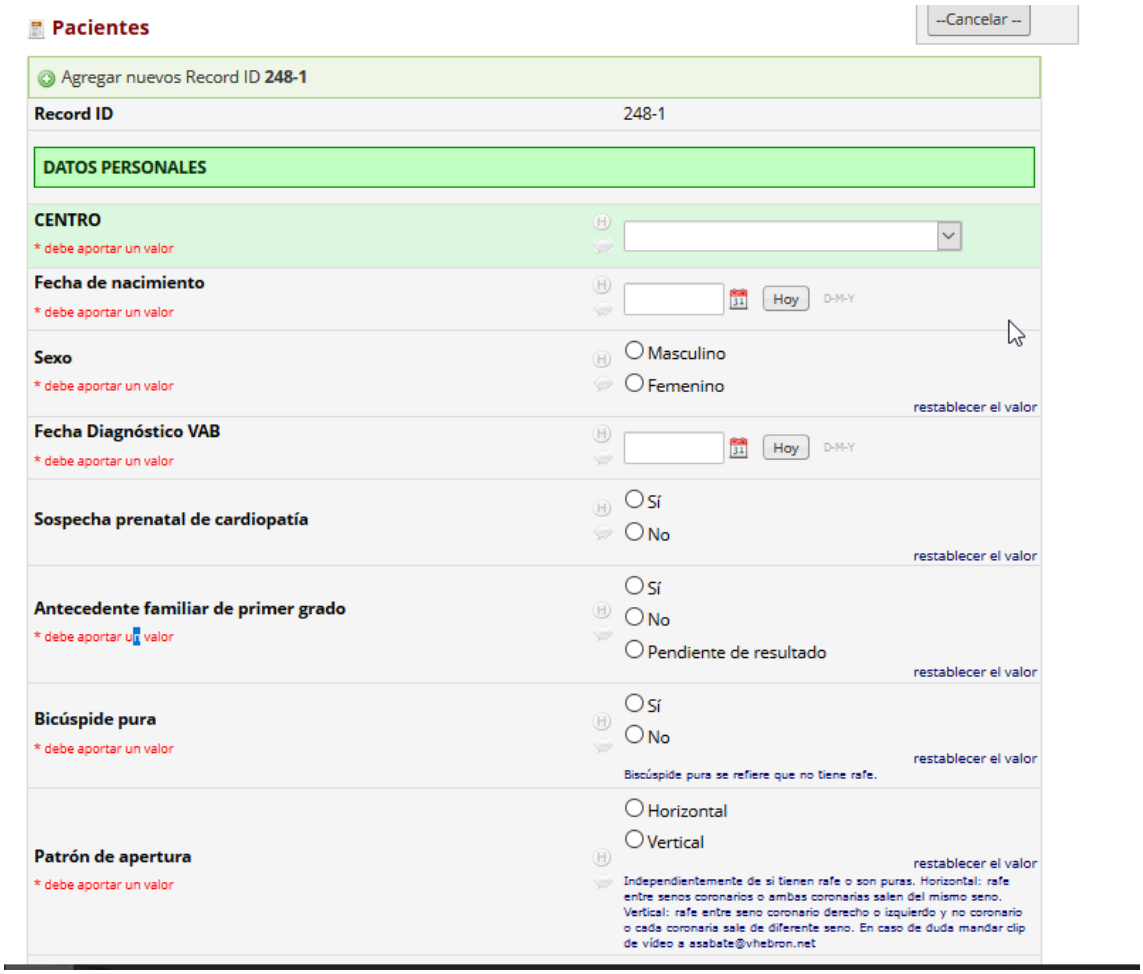



Una vez seleccionamos el botón de pacientes (marcado en blanco ya que no hay ningún dato intruducido) aparece un menú en la parte izquierda con todos los cuestionarios del inividuo a introducir.

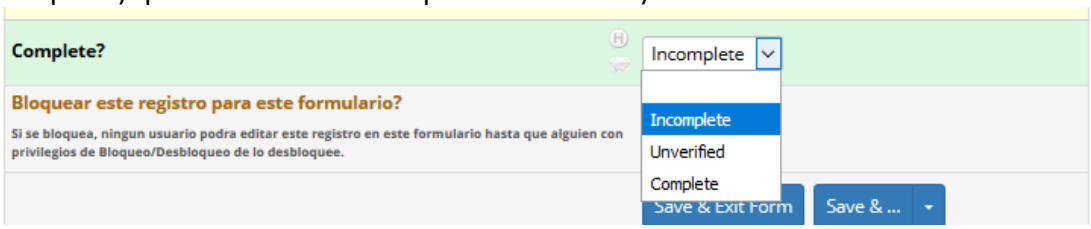
En los cuestionarios existen diversos tipos de campos.

- Los que tienen un cuadro en blanco se han de cumplimentar con texto o un número dependiendo del caso
- Los que tienen una fecha se pueden incluir utilizando el botón de calendario o incluyéndola en el formato *día-mes-año*.
- Los campos que tienen marcado en rojo **Debe de aportar un valor"* no se pueden dejar en blanco. El sistema nos avisará al finalizar la introducción
- En las preguntas con botones, se ha de seleccionar una de las diferentes opciones.
- En las preguntas con una flecha y un desplegable hay que elegir la opción adecuada
- En algunas ocasiones al clicar una de las opciones se abren nuevas partes del cuestionario que hay que cumplimentar.

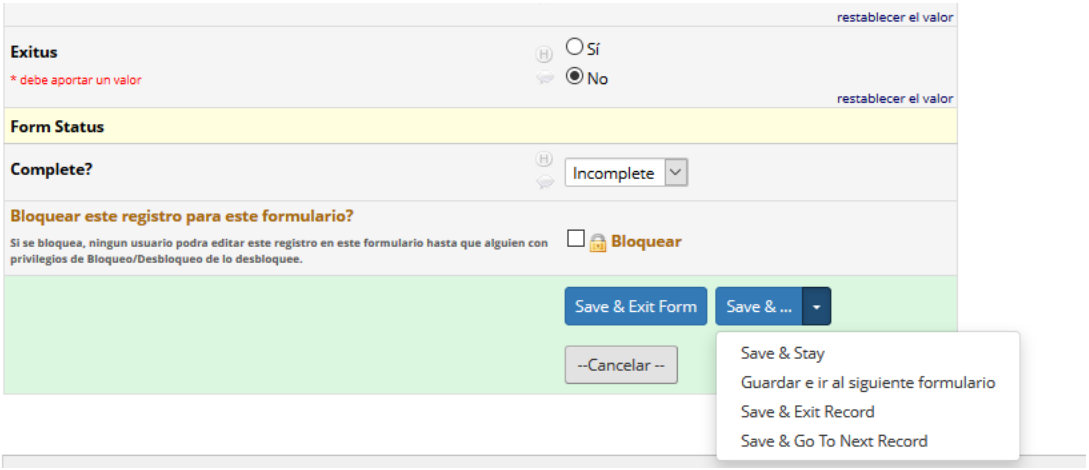
Una de las advertencias más importantes es no utilizar la tecla **"INTRO"** mientras se utiliza el REDCAP ya que no funciona como es habitual y suele saltar fuera del programa



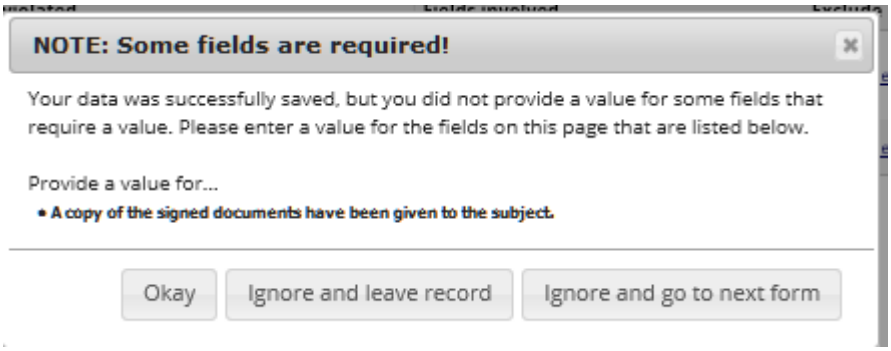

Una vez incluida la información se puede marcar el cuestionario como incompleto (falta información), no verificado (hay datos no claros) y completo. Según lo que se marque se genera un código de color (rojo incompleto, amarillo no verificado y verde completo) que se mostrará en la pizarra de datos.)



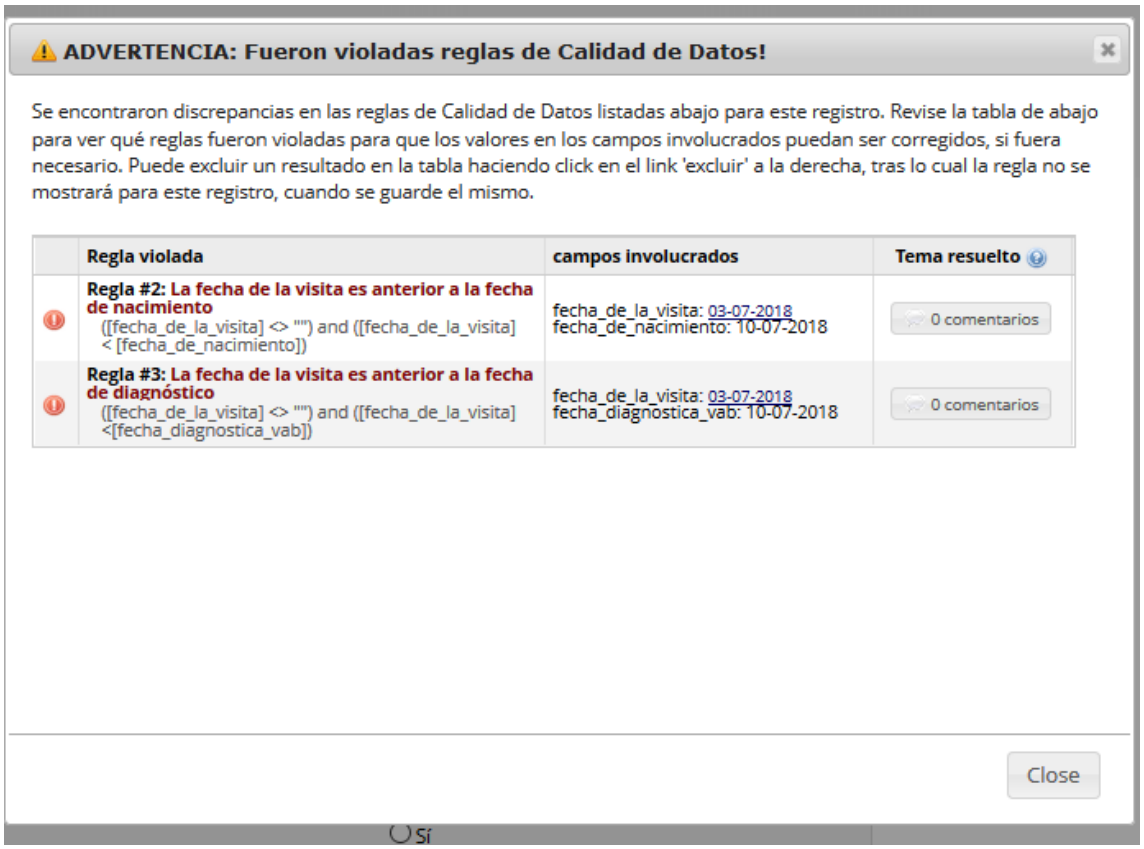

Para finalizar la inclusión del cuestionario se puede optar por salvar y salir del formulario (botón de la izquierda) o salvar y permanecer, ir al siguiente cuestionario, salir del paciente o ir al siguiente paciente.  Lo habitual debería ser salvar y continuar con el siguiente formulario.



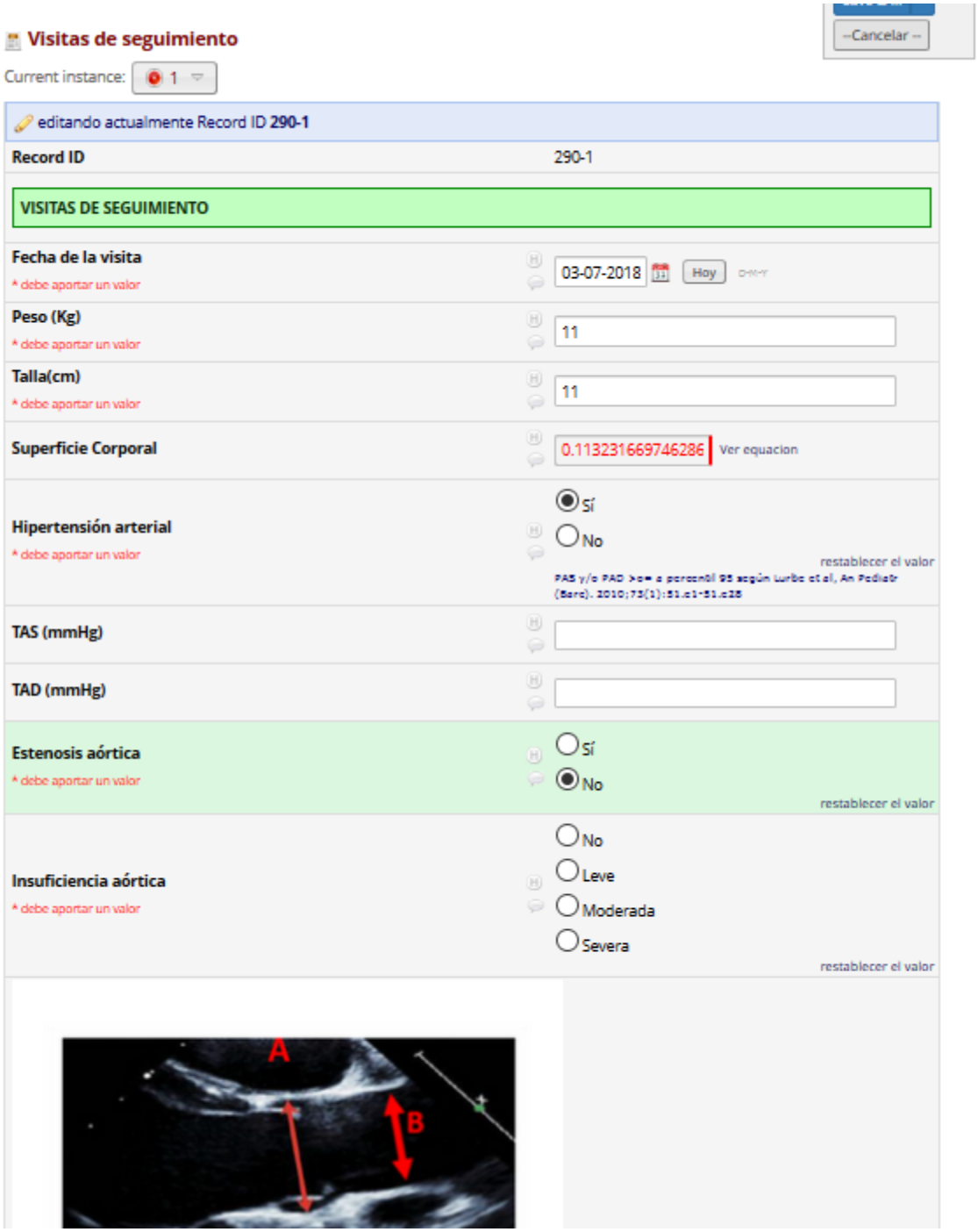

En el caso de que una variable obligatorio no haya sido incluido aparecerá la siguiente nota de aviso, que se puede ignorar o no




Si alguno de los criterios de validación de variables no se cumple saltará la siguiente ventana. Si no se corrige se puede comentar el porqué se ha efectuado determinada decisión.  Estos criterios de validación suelen tener que ver con las fechas.

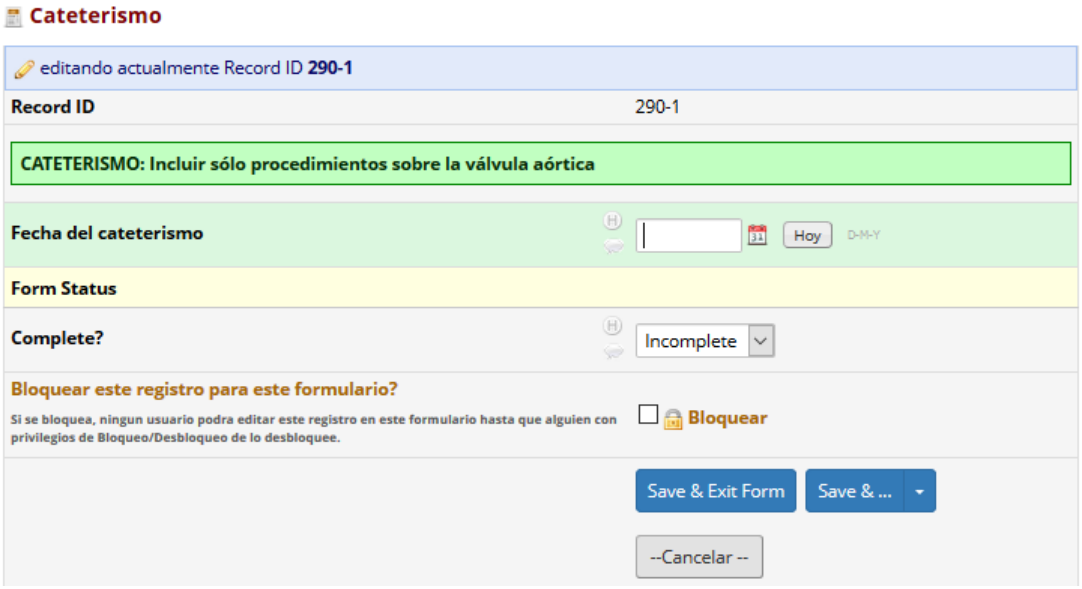



Una vez  incluido la primera parte del registro se pueden incluir las visitas por paciente.

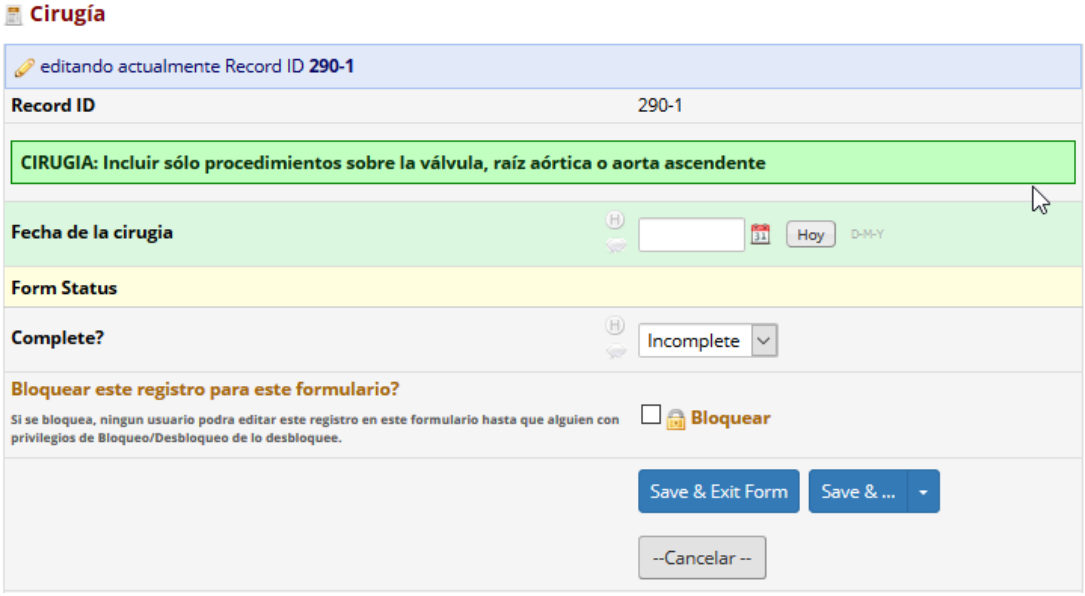



Cada paciente puede tener más de una visita. Así se debe de pulsar en el signo más o bien de pulsar el botón de Add new.

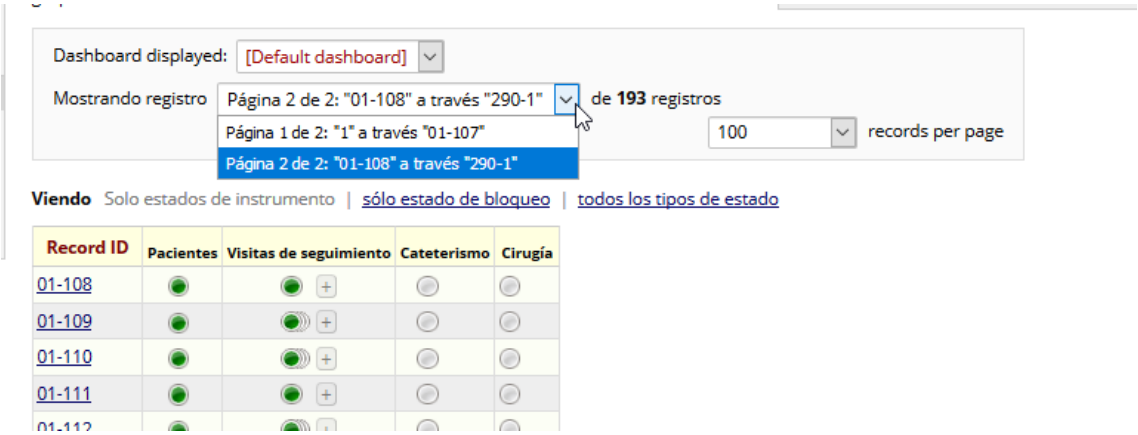
Una vez incluidas las visitas se pueden añadir los datos de cateterismo




Y los datos de la cirugía.




Para ver los datos incluidos se puede volver a la pizarra y ver como han quedado los datos del paciente




En la opción exportación de datos , reportes y estadísticas se activa la pantalla para exportar datos, preparar informe y ver estadísticas de los datos. Así como exportarlos para el análisis. Cada centro sólo podrá enviar y exportar los datos correspondientes a su centro.

Para cualquier duda se puede enviar un correo a ueb@vhir.org y en 48 horas máximo se resolverá el mismo.